

## Stellenbeschreibung

### LUFT-/SEEFRACHT OPERATIONS

#### **Entwicklung braucht Menschen...**

Ontime Logistics ist Experte auf dem Gebiet der individuellen Logistikkösungen und bietet See- und Luftfracht sowie Expresslogistik an. Kompetenz, Verlässlichkeit und Pünktlichkeit zeichnen uns aus und machen Transportwege für Geschäftspartner sicher und transparent. Zur Unterstützung unseres jungen, dynamischen und innovativen Teams in *Seekirchen* suchen wir ab sofort

<b>Position:</b>	SachbearbeiterIn Operations - Export/Import
<b>Filiale:</b>	Ontime SZG / Seekirchen
<b>Vorgesetzter:</b>	Abteilungsleiter SEEK Air/Seafreight
<b>Personalverantwortung:</b>	Nein



#### Allgemeine Beschreibung der Tätigkeit:

- Erste Ansprechperson für Kunden sowie Partner für Luft- und Seefracht Aufträge in Import und Export
- Vollständige und selbstständige Transportabwicklung ab Angebotslegung bis Empfänger
- Enge Zusammenarbeit mit anderen Niederlassungen sowie dem Verkauf
- Monitoring der Sendungen vom Absender bis Empfänger, Eingriff bei Abweichungen, 1. Eskalationsstufe
- Mitverantwortlich für das Erreichen des Abteilungsbudgets

#### Beschreibung der Stelle:

- |                              |   |
|------------------------------|---|
| <b>Kommunikation:</b>        | <ul style="list-style-type: none"><li>➤ Deutsch / Englisch in Wort und Schrift Level B2</li><li>➤ per Email sowie Telefon, fallweise persönlich</li><li>➤</li><li>➤ Schnittstelle zu Dienstleistern: Frächter, Airlines, Reeder, NVOOC, int. Agenten, Zollagentur, Bahnoperator</li><li>➤ Ansprechpartner für Kunden und Partner weltweit</li></ul>   |
| <b>Operative Abwicklung:</b> | <ul style="list-style-type: none"><li>➤ Import, Export sowie Gefahrgut</li><li>➤ Selbstständige Abwicklung der kompletten Transportkette von Angebots- bis Rechnungslegung (Rateneinkauf, Kalkulation, Offert, Buchung, Dokumentenerstellung, Aviso an Partner, Sendungsverfolgung)<br/>=&gt; LCL, FCL, konventionell, crossborder, B/L, ZAPP, BHT</li><li>➤ Betreuung unserer Kunden gemäß der internen Qualitätsrichtlinien</li><li>➤ Geschäftsentwicklung, Verkauf</li></ul> |
| <b>Administration:</b>       | <ul style="list-style-type: none"><li>➤ Rechnungsprüfung und -buchung</li><li>➤ Verwaltung Mahnwesen Kreditoren</li><li>➤ Vorbereitung Monatsabschluss</li><li>➤ Verwaltung Frachtraten</li><li>➤</li><li>➤ Bearbeitung von Reklamationen und Schadensfällen</li></ul>  |

#### **besondere Fähigkeiten die für meine Arbeit benötigt werden:**

- hohes Qualitätsbewusstsein, hohe Kunden- und Serviceorientierung
- Genauigkeit, strukturierte Arbeitsweise
- Freude an Kommunikation
- belastbar, teamfähig, flexibel, gute Umgangsformen
- Englisch in Wort und Schrift (Level B1)
- Sendungsüberblick über längeren Zeitraum behalten
- mehrjährige speditionelle Erfahrung sowie entsprechende fachliche Kenntnisse setzen wir voraus

Wir sind ein Unternehmen in Bewegung, in dem Sie selbst auch viel bewegen können. Wenn es Sie reizt, in einem leistungsorientierten Team anspruchsvolle Ziele zu verwirklichen, dann freuen wir uns auf Ihre aussagekräftige Bewerbung an [jobs@ontimelogistics.com](mailto:jobs@ontimelogistics.com)

KV Monatsbruttogehalt mind. EUR 2.003,20. Es erwartet Sie je nach Qualifikation und positionsrelevanter Berufserfahrung eine entsprechende Überzahlung.